

## Stundenplan für das zweite Trimester

(Änderungen vorbehalten)

		Gruppe S/W/T
Datum		Raum B2.13
Stunde	Zeit	Fach

16.03.2019		
1	08.00 - 09.00	FB SK 60 min.
2	09.15 - 10.00	E
3	10.00 - 10.45	E
4	11.00 - 11.45	M
5	11.45 - 12.30	M
6	12.30 - 13.15	Ch
		WI

23.03.2019		
1	08.00 - 08.45	Ph1
2	08.45 - 09.30	Ph1
3	09.45 - 10.30	D
4	10.30 - 11.15	D
5	11.30 - 12.15	WI
6	12.15 - 13.00	WI
7	13.00 - 13.45	WI

30.03.2019		
1	08.00 - 08.45	E
2	08.45 - 09.30	E
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	Sk
6	12.15 - 13.00	WI
7	13.00 - 13.45	WI

06.04.2019		
1	08.00 - 08.45	Ph1
2	08.45 - 09.30	Ph1
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	
		WI
6	12.15 - 13.00	
		WI
7	13.00 - 13.45	
		WI

04.05.2019		
1	08.00 - 08.45	Ph1
2	08.45 - 09.30	Ph1
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	D
6	12.15 - 13.00	D

11.05.2019		
1	11.05.2019	D
2	08.45 - 09.30	D
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	E
6	12.15 - 13.00	E

18.05.2019		
1	08.00 - 08.45	D
2	08.45 - 09.30	D
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	Ph1
6	12.15 - 13.00	Ph1

25.05.2019		
1	08.00 - 08.45	D
2	08.45 - 09.30	D
3	09.45 - 10.30	E
4	10.30 - 11.15	E
5	11.30 - 12.15	Ph1
6	12.15 - 13.00	Ph1

01.06.2019			
1	08.00 - 08.45	Ph1	
2	08.45 - 09.30	Ph1	
3	09.45 - 10.30	D	
4	10.30 - 11.15	D	
5	11.30 - 12.15	Ph2	WI nur T
6	12.15 - 13.00	Ph2	WI
7	13.00 - 13.45		WI

29.06.2019		
1	08.00 - 08.45	<b>FP Ph1 ohne Technik</b>
2	08.45 - 09.30	<b>90 min.</b>
3	09.45 - 10.30	M
4	10.30 - 11.15	M
5	11.30 - 12.15	WI
6	12.15 - 13.00	WI
7	13.00 - 13.45	WI

Bitte beachten Sie:

Für die Kollegtage besteht Besuchspflicht!

Für versäumte Kollegtage ist eine schriftliche Entschuldigung (mit Angabe des Grundes) erforderlich, die innerhalb von drei Tagen vorgelegt werden muss.

Werden drei Kollegtage ohne ausreichende Entschuldigung versäumt, kann der/die Kollegiat/in nicht zur Prüfung zugelassen werden und scheidet aus dem Kollegtag aus (§ 3 Abs. 2 PO TK).

Für Versäumnisse von Feststellungsprüfungen ist eine ärztliche Bescheinigung über die Unfähigkeit des Schulbesuchs innerhalb von drei Tagen vorzulegen.

Nachtermin ist grundsätzlich der nächste Kollegtag.

Die Arbeitsbögen sind regelmäßig und rechtzeitig bei den jeweiligen Fachlehrern abzugeben.

Entschuldigungen und Atteste sind ausschließlich an folgende Adresse zu schicken:

Berufliche Oberschule Regensburg  
 Beatrix Krausenecker  
 Fort-Skelly-Straße 31  
 93053 Regensburg



